# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

#### **INFORMAZIONI PERSONALI**



Nome

DANIELA DAPIRAN

Indirizzo

Via Di Vittorio 5 10016 Montalto Dora (TO)

Telefono

3402467228

Fax E-mail

dapiran.daniela@libero.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

01/03/1957

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

Da 1971 a 1976

Da 1976 a 1983

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Liceo Scientifico A. Gramsci Ivrea (TO)

• Date (da – a)

1)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Facolta' di Medicina e Chirurgia –Universita' di Torino

• Date (da – a)

Da 1983 a 1987

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Specializzazione in Patologia Clinica

Date (da – a)

2011 ARES Torino

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Master di un anno su "Ascolto e mediazione nei conflitti"

2013

Corso accreditato dal Ministero della Giustizia per Mediatori Professionisti per la conciliazione nelle controversie civili e commerciali

2013

Corso obbligatorio per l'abilitazione all'utilizzo dei concentrati piastrinici

2015

Master di Tricologia presso l'Universita' di Firenze con tesi dal titolo "PRP e sua normativa in tricologia"

Attualmente iscritta alla Facolta' di Giurisprudenza dell'Universita' degli Studi di Torino

### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

Dal 1983 al 1986

Medico titolare di Medicina Generale convenzionato SSN presso USL 9 (Ivrea)

Medico presso servizio tossicodipendenze (CMAS) Ivrea

Specialista ambulatoriale nella branca di Patologia Clinica

Dal 1986 a tutt'oggi Dirigente di Primo livello presso il Laboratorio Analisi dell'Ospedale Civile di Ivrea nei settori di Microbiologia, Chimica Fisica, Chimica Clinica ed Ematologia a tutt'oggi in qualita' di responsabile del settore

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Lingua Italiana

Lingua Inglese livello scolastico

#### **ALTRE LINGUE**

- · Capacità di lettura
- · Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

0.

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

#### **INFORMATICA**

Utilizzo pacchetto Office In Ospedale utilizzo strumentazione complessa

Patente guida veicoli tipo B

si autorizza il trattamento dei dati personali in conformità al GDPR 679/2016.

Data 28 maggio 2019

Firma

Daniela Dapiran